



## ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA ALBRECHTICE NAD ORLICÍ

1. máje 48, 517 22 Albrechtice nad Orlicí  
tel.: 494 371 694, [www.zsmsalbrechtice.cz](http://www.zsmsalbrechtice.cz),  
e-mail: [reditelka@zsmsalbrechtice.cz](mailto:reditelka@zsmsalbrechtice.cz), IČO: 75017105

# VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY ZA ŠKOLNÍ ROK 2025/2026

Č.j.: ZŠMŠANO/136/2026

Výroční zpráva je vypracována na základě §10 odst. 3 zákona č.561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.

Vypracovala: Bc. Jana Bahníková

Pedagogická rada schválila dne: 25. 8. 2026

Školská rada schválila dne: 27. 8. 2026

Základní škola a mateřská škola  
Albrechtice nad Orlicí  
příspěvková organizace  
1. máje 48, 517 22 Albrechtice n. O.  
tel: 494 371 694 © IČO: 750 17 105

## Obsah

|                                                              |    |
|--------------------------------------------------------------|----|
| 1. Základní údaje o škole .....                              | 3  |
| 2. Přehled oborů vzdělávání .....                            | 3  |
| 3. Přehled vzdělávacích programů .....                       | 4  |
| 4. Personální zabezpečení školy .....                        | 5  |
| 5. Materiální zabezpečení školy .....                        | 6  |
| 6. Základní škola .....                                      | 7  |
| 6.1 Zápis k povinné školní docházce .....                    | 7  |
| 6.2 Výsledky vzdělávání žáků .....                           | 8  |
| 6.3 Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ..... | 8  |
| 6.4 Prevence rizikového chování .....                        | 9  |
| 6.5 Další vzdělávání pedagogických pracovníků .....          | 10 |
| 6.6 Aktivity školy a prezentace školy na veřejnosti .....    | 11 |
| 6.7 Škola v přírodě .....                                    | 12 |
| 7. Mateřská škola .....                                      | 13 |
| 7.1 Činnost mateřské školy .....                             | 13 |
| 7.2 Vzdělávací a rozvojové aktivity MŠ .....                 | 13 |
| 8. Činnost školní družiny .....                              | 14 |
| 9. Společná část organizace .....                            | 14 |
| 9.1 Projekty a dotační programy .....                        | 14 |
| 9.2 Spolupráce s partnery .....                              | 16 |
| 9.3 Inspekční a kontrolní činnost .....                      | 17 |
| 9.4 Hospodaření školy .....                                  | 17 |
| 9.5 Rozvoj školy a výhled do dalšího období .....            | 18 |
| 10. Závěr .....                                              | 18 |

## 1. Základní údaje o škole

**Název školy:** Základní škola a mateřská škola Albrechtice nad Orlicí

**Sídlo školy:** 1. máje 48, 517 22 Albrechtice nad Orlicí

**Právní forma:** příspěvková organizace

**IČO:** 75017105

**RED-IZO:** 650031253

**Ředitelka školy:** Mgr. Simona Baláčková, od 1. 8. 2026 Bc. Jana Bahníková

**Zástupkyně ředitelky školy:** Iva Pecháčková

**Telefon:** 494 371 694, 778 977 780

**E-mail:** [reditelka@zsmsalbrechtice.cz](mailto:reditelka@zsmsalbrechtice.cz)

**Webové stránky:** [www.zsmsalbrechtice.cz](http://www.zsmsalbrechtice.cz)

**Zřizovatel:** Obec Albrechtice nad Orlicí, Na Výsluní 275, 517 22 Albrechtice nad Orlicí

**Telefon:** 494 371 425, 725 767 602

**Datová schránka:** 9sgma8h

**E-mail:** [albrechtice@nadorlici.cz](mailto:albrechtice@nadorlici.cz)

**Webové stránky:** [www.albrechtice-nad-orlici.cz](http://www.albrechtice-nad-orlici.cz)

## 2. Přehled oborů vzdělávání

| Součást školy  | IZO       | Kapacita |
|----------------|-----------|----------|
| Základní škola | 102390592 | 100      |
| Mateřská škola | 117600571 | 42       |
| Školní družina | 117600091 | 25       |
| Školní výdejna | 102866007 |          |

Základní škola a Mateřská škola Albrechtice nad Orlicí je příspěvková organizace, zřizovatelem je obec Albrechtice nad Orlicí.

Ve funkci ředitelky školy pracovala Mgr. Simona Baláčková, funkci zástupkyně ředitelky vykonávala Iva Pecháčková. Od 1. 8. 2026 je do funkce ředitelky školy jmenovaná Bc. Jana Bahníková.

Školská rada pracovala ve složení Alena Mylerová, DiS. (zástupce zřizovatele), Mgr. Jana Vacková (zástupce rodičů) a Bc. Jana Bahníková (zástupce pedagogických pracovníků). S platností od 26. 6. 2026 byla za pedagogické pracovníky zvolena Bc. Viktorie Habrová.

Základní škola je školou prvního stupně s pěti samostatnými ročníky. Ve školním roce 2025/2026 probíhala výuka v pěti třídách, které navštěvovalo celkem 59 žáků. Součástí školy je jedno oddělení školní družiny s kapacitou 25 účastníků. Mateřská škola byla ve školním roce 2025/2026 organizována ve dvou třídách, které navštěvovalo celkem 42 dětí.

### 3. Přehled vzdělávacích programů

| Součást organizace | Název ŠVP              | Číslo jednací    |
|--------------------|------------------------|------------------|
| Základní škola     | ŠVP ZV SPOLU           | ZŠMŠANO/115/2023 |
| Mateřská škola     | ŠVP PV Objevujeme svět | ZŠMŠANO/125/2023 |
| Školní družina     | ŠVP ŠD Klubko          | ZŠMŠANO/112/2023 |

V návaznosti na probíhající revize Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání bude školní vzdělávací program pro základní vzdělávání SPOLU postupně upravován a doplňován tak, aby odpovídal novým požadavkům kurikulární reformy a reflektoval potřeby školy i jejích žáků.

V průběhu školního roku 2025/2026 byly v ŠVP pro základní vzdělávání provedeny dílčí úpravy učebního plánu. Od 1. ročníku byla zařazena jedna vyučovací hodina anglického jazyka týdně. Ve 2. ročníku byla hodinová dotace anglického jazyka navýšena o jednu vyučovací hodinu týdně. Ve 4. a 5. ročníku byla navýšena hodinová dotace matematiky. Cílem těchto změn bylo podpořit rozvoj jazykových a matematických kompetencí žáků.

| Vyučovací<br>předmět | Ročník    |           |           |           |           |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                      | 1.        | 2.        | 3.        | 4.        | 5.        |
| Český jazyk          | 7         | 7         | 8         | 7         | 7         |
| Anglický jazyk       | 1         | 2         | 3         | 3         | 3         |
| Matematika           | 4         | 5         | 5         | 5         | 5         |
| Etická výchova       | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Informatika          | -         | -         | -         | 1         | 1         |
| Prvouka              | 2         | 2         | 2         | -         | -         |
| Přírodověda          | -         | -         | -         | 2         | 2         |
| Vlastivěda           | -         | -         | -         | 1         | 1         |
| Hudební výchova      | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| Výtvarná výchova     | 1         | 1         | 1         | 2         | 2         |
| Tělesná výchova      | 2         | 2         | 2         | 2         | 2         |
| Pracovní činnosti    | 1         | 1         | 1         | 1         | 1         |
| <b>Celkem</b>        | <b>20</b> | <b>22</b> | <b>24</b> | <b>26</b> | <b>26</b> |

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Objevujeme svět byl ve školním roce 2025/2026 intenzivně připravován na pilotní ověřování po jeho revizi dle nového RVP. Jeho cílem je posílit kompetenční pojetí předškolního vzdělávání, podpořit individualizaci vzdělávání a rozvoj klíčových dovedností dětí v souladu s aktuálními směry předškolního vzdělávání.

## 4. Personální zabezpečení školy

K 1. srpnu 2026 nastoupila do funkce nová ředitelka školy, ostatní personální obsazení školy zůstává i pro příští školní rok bez velkých změn. Většina pedagogických pracovníků splňuje kvalifikační požadavky. Dvě učitelky základní školy si kvalifikaci doplňují a jedna plánuje zahájit studium vedoucí k jejímu získání od roku 2027. Někteří zaměstnanci školy mají více pracovních poměrů na částečný úvazek.

| <i>Vedení školy</i>                                         |                            |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Jméno a příjmení</b>                                     | <b>Funkce</b>              |
| Mgr. Simona Baláčková<br>(od 1. 8. 2026 Bc. Jana Bahníková) | ředitelka školy            |
| Iva Pecháčková                                              | zástupkyně ředitelky školy |

| <i>Pedagogičtí pracovníci základní školy</i> |                                    |
|----------------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Jméno a příjmení</b>                      | <b>Funkce</b>                      |
| Bc. Jana Bahníková                           | třídní učitelka                    |
| Mgr. Alžběta Zajícová                        | třídní učitelka                    |
| Mgr. Petra Kalousová                         | třídní učitelka                    |
| Bc. Viktorie Habrová                         | třídní učitelka                    |
| Mgr. Andrea Betlachová                       | učitelka ZŠ, vychovatelka ŠD       |
| Simona Němcová                               | asistent pedagoga, vychovatelka ŠD |
| Jaroslava Jelínková                          | asistent pedagoga                  |
| Dagmar Dostálová                             | asistent pedagoga                  |
| Jindra Zábranská, DiS.                       | asistent pedagoga                  |
| Ing. lic. Petra Sehnalová                    | asistent pedagoga                  |
| PhaeDr. Zdeňka Šándorová, PhD.               | speciální pedagog                  |

| <i>Pedagogičtí pracovníci mateřské školy</i> |                              |
|----------------------------------------------|------------------------------|
| Jméno a příjmení                             | Funkce                       |
| Bc. Petra Tomášková                          | učitelka MŠ                  |
| Bc. Pavlína Stryalová                        | učitelka MŠ                  |
| Jana Říhová, DiS.                            | učitelka MŠ                  |
| Bc. Jitka Květenská                          | učitelka MŠ, školní asistent |
| Lenka Rousová                                | asistent pedagoga            |

| <i>Nepedagogičtí pracovníci</i> |                                         |
|---------------------------------|-----------------------------------------|
| Jméno a příjmení                | Funkce                                  |
| Daniela Jarkovská               | uklízečka ZŠ, pracovnice školní výdejny |
| Jiřina Volfová                  | uklízečka MŠ, školnice                  |
| Zdeňka Mazáčová                 | pracovnice školní výdejny               |
| Petra Chaloupková               | administrativní pracovnice              |
| Jaroslava Jelínková             | administrativní pracovnice ŠV           |

| <i>Souhrnné údaje</i>            |    |
|----------------------------------|----|
| Celkový počet zaměstnanců        | 22 |
| Počet pedagogických pracovníků   | 18 |
| Počet nepedagogických pracovníků | 4  |

Specializované činnosti byly zajišťovány pověřenými pedagogickými pracovníky v souladu s potřebami školy.

## 5. Materiální zabezpečení školy

Škola disponuje odpovídajícím materiálním a technickým vybavením, které umožňuje naplňování cílů školních vzdělávacích programů. Výuka v základní škole probíhá v pěti kmenových učebnách, z nichž jedna slouží zároveň jako počítačová učebna. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá prostory místní Sokolovny. V tomto školním roce jsme rozšířili prostory o školní klub Pohoda, jehož součástí je kuchyňka, kterou využívá ZŠ i ŠD, relaxační místnost, kde sídlí také speciální pedagog, a místnost pro stolování.

Mateřská škola je organizována ve dvou třídách. Pro vzdělávání dětí využívá odpovídající prostory a vybavení podporující rozvoj všech oblastí předškolního vzdělávání. Obě třídy jsou vybaveny interaktivními tabulemi a v průběhu školního roku dochází k průběžnému doplňování a obnově didaktických pomůcek, her a vzdělávacích materiálů.

Školní družina disponuje jedním oddělením. Ke své činnosti využívá vlastní prostory, dále prostory školní výdejny, prostory klubu Pohoda a školní zahradu, která poskytuje vhodné zázemí pro odpočinkové, rekreační i zájmové aktivity účastníků. Materiální vybavení školní družiny je průběžně doplňováno podle potřeb a zájmů dětí.

Součástí areálu školy je školní zahrada s hřištěm a herními prvky, které jsou využívány jak žáky základní školy, tak dětmi mateřské školy. Všechny učebny jsou vybaveny interaktivní tabulí a notebookem pro pedagogické pracovníky. Ve škole jsou dále k dispozici notebooky a iPady využívané při výuce a rozvoji digitálních kompetencí žáků.

Ve školním roce 2025/2026 pokračovala postupná modernizace materiálního vybavení školy. Byla provedena výměna podlah ve dvou učebnách, do jedné učebny byly pořízeny nové žákovské lavice a židle a v další učebně byl obnoven nábytek. Průběžně byly doplňovány a pořízovány nové učební pomůcky podporující moderní a názornou výuku.

V průběhu školního roku došlo k poruše jednoho dataprojektorů. Jeho výměna je plánována v následujícím období v rámci pokračující obnovy technického vybavení školy. Škola bude i nadále ve spolupráci se zřizovatelem usilovat o postupnou modernizaci vzdělávacího prostředí a zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků.

## 6. Základní škola

### 6.1 Zápis k povinné školní docházce

Zápis k povinné školní docházce pro školní rok 2026/2027 proběhl v souladu s platnými právními předpisy. K zápisu se dostavilo 12 dětí. K základnímu vzdělávání bylo přijato 9 žáků a u 3 dětí byl povolen odklad povinné školní docházky.

Zápis proběhl za účasti budoucích prvňáčků a jejich zákonných zástupců. Cílem bylo seznámit děti s prostředím školy a ověřit jejich připravenost k zahájení povinné školní docházky.

## 6.2 Výsledky vzdělávání žáků

| Třída         | Počet žáků | Vyznamenání | Σ prospěch  |
|---------------|------------|-------------|-------------|
| 1. ročník     | 15         | 15          | 1.02        |
| 2. ročník     | 13         | 13          | 1.03        |
| 3. ročník     | 7          | 7           | 1.06        |
| 4. ročník     | 16         | 12          | 1.27        |
| 5. ročník     | 8          | 5           | 1.27        |
| <b>CELKEM</b> | <b>59</b>  | <b>52</b>   | <b>1.13</b> |

Všichni žáci školy ve školním roce 2025/2026 prospěli. S vyznamenáním prospělo 52 žáků. Celkově dosahovali žáci velmi dobrých vzdělávacích výsledků a úspěšně splnili očekávané výstupy jednotlivých ročníků.

| Třída         | Zameškané hodiny | Σ na 1 žáka  |
|---------------|------------------|--------------|
| 1. ročník     | 1087/15          | 72.46        |
| 2. ročník     | 1249/13          | 96.07        |
| 3. ročník     | 593/7            | 84.71        |
| 4. ročník     | 1319/16          | 82.43        |
| 5. ročník     | 532/8            | 66.5         |
| <b>Celkem</b> | <b>4780/59</b>   | <b>81.01</b> |

Ve školním roce 2025/2026 nebyla evidována žádná neomluvená absence.

Ve školním roce 2025/2026 nebyl žádnému žákovi udělen snížený stupeň z chování. K řešení drobných porušení školního řádu byly využívány zejména výchovné prostředky na úrovni třídních učitelů. Jednalo se o zapomínání školních pomůcek, případně nevhodné chování ke spolužákům. Chování žáků bylo převážně bezproblémové. Škola podporovala pozitivní motivaci a oceňovala aktivní přístup žáků k plnění školních povinností i reprezentaci školy.

Na konci školního roku bylo uděleno 5 pochval ředitelky školy za reprezentaci školy na krajském kole recitační soutěže a za výborný prospěch a vynikající výsledky po celou dobu školní docházky.

## 6.3 Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Škola poskytovala podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení. Podpůrná opatření byla realizována formou pedagogické intervence, vypracování PLPP, úprav organizace výuky, IVP, individuálního přístupu a podpory asistentů pedagoga.

Na škole působilo školní poradenské pracoviště ve složení výchovný poradce, školní metodik prevence, kontaktní pracovník školního poradenského pracoviště a speciální

pedagog. Členové ŠPP úzce spolupracovali s třídními učitelkami, ostatními vyučujícími i školskými poradenskými zařízeními při realizaci přiznaných podpůrných opatření. Současně poskytovali metodickou a poradenskou pomoc také dalším žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům, kteří v průběhu vzdělávání potřebovali podporu v různých oblastech výchovy a vzdělávání.

Součástí podpory žáků a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami byla také realizace předmětu speciálně pedagogické péče (PSPP). Ve školním roce 2025/2026 jej navštěvovalo celkem 6 dětí, z toho 5 žáků základní školy a 1 dítě mateřské školy.

| Druh podpory                   | Počet žáků |
|--------------------------------|------------|
| Žáci s PO celkem               | 14         |
| 1. stupeň PO (PLPP, PI)        | 7          |
| Žáci vzdělávající se podle IVP | 2          |
| 2. – 5. stupeň PO              | 7          |
| Žáci vzdělávání s podporou AP  | 6          |
| Žáci navštěvující PSPP         | 6 (1 z MŠ) |

Škola průběžně spolupracovala se zákonnými zástupci, školskými poradenskými zařízeními a dalšími odborníky při nastavování a vyhodnocování podpůrných opatření. Nastavená podpůrná opatření přispívala k úspěšnému začlenění žáků do vzdělávacího procesu.

## 6.4 Prevence rizikového chování

Preventivní aktivity školy byly realizovány v souladu s Minimálním preventivním programem školy, který vypracovala školní metodička prevence. Během školního roku potom ŠMP koordinovala jeho naplňování.

Významnou součástí primární prevence byla pravidelná výuka etické výchovy, která probíhala ve všech třídách jednou týdně a byla zaměřena na rozvoj sociálních dovedností, vzájemného respektu, spolupráce a odpovědného chování.

V průběhu školního roku absolvovala každá třída preventivní program zaměřený na podporu pozitivního třídního klimatu a dobrých vztahů mezi žáky. Žáci se dále účastnili programu Policie České republiky a Kurzu první pomoci. Pro žáky 4. a 5. ročníku byl realizován program „Jsi online?“ zaměřený na bezpečné chování v digitálním prostředí a prevenci rizik spojených s používáním internetu.

K podpoře vzájemného respektu, tolerance a porozumění mezi lidmi různých kultur přispěl také Multikulturní den, během kterého jednotlivé třídy prezentovaly vybrané státy. Součástí preventivních aktivit byly rovněž programy realizované ve spolupráci s Domem dětí a mládeže.

Ve školním roce 2025/2026 se škola zaměřovala především na prevenci nevhodných vztahů mezi žáky, zejména na předcházení posmívání, slovním konfliktům a projevům verbální agrese. Jednotlivé situace byly řešeny průběžně ve spolupráci třídních učitelů,

školního metodika prevence a zákonných zástupců. Ve škole nebyly řešeny závažné případy rizikového chování.

## 6.5 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci se v průběhu školního roku průběžně vzdělávali v souladu s potřebami školy a svým profesním zaměřením. Vzdělávání bylo zaměřeno zejména na oblast inkluzivního vzdělávání, etické výchovy, moderních metod výuky, prevence rizikového chování, digitálních kompetencí a legislativních změn.

| Pedagogický pracovník | DVPP                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mgr. Simona Baláčková | Porada ředitelů, Novela zákonů a vyhlášek, Financování nepedagogických zaměstnanců, Síťování 2025, Přístav pro ředitele škol, Spirála kouče, Nakopněte svoji školu, Interní směrnice školy bez chyb, Duševní pohoda žáků a pedagogů, Zavádíme kritériální hodnocení                                                                                                                                        |
| Iva Pecháčková        | Síťování 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Bc. Jana Bahníková    | Školení první pomoci, Kouzlo klíčových kompetencí, Když nejde čtení – osvědčené postupy, Emotivní a zkratkovité jednání u dětí, Z osobnostní a sociální výchovy je nový předmět – jak na to?, jak funguje pozornost nepozorných a neklidných dětí a jak jim pomoci ji udržet                                                                                                                               |
| Mgr. Alžběta Zajícová | Canva pro začátečníky, Rozvoj informatického myšlení bez technologií, Výchova ke ctnostem, Emotivní a zkratkovité jednání u dětí                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Mgr. Petra Kalousová  | Odstartujte svoji třídu, Celoroční a motivační hry a jak s nimi pracovat, Brain Breaks a hry do výuky pro každého, Rizikové chování u žáků, Výchova ke ctnostem, Metodické setkání ŠMP, Jak na výchovu a vzdělávání s dítětem s náročným chováním, Sebepoškozování žáků na SŠ, Skoala – jak na to?, Duševní pohoda žáků i pedagogů, Když se stane úraz, Sebereflexe pedagoga, Náročné chování u dětí s PAS |
| Bc. Viktorie Habrová  | Odstartujte svoji třídu, Výchova ke ctnostem, Jak pomoci žákům s potížemi v matematice, Skoala – jak na to?, Jak na rozcvičky v ČJ a M s využitím Canvy, Mentoring in school environment (Erasmus), Kurz první pomoci v praxi                                                                                                                                                                              |

|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Simona Němcová            | Školení první pomoci, Výchova ke ctnostem, Sebereflexe učitele                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Ing. lic. Petra Sehnalová | Školení první pomoci, Výchova ke ctnostem, Jak na výchovu a vzdělávání s dítětem s náročným chováním, Nejčastější otázky AP, Sebereflexe učitele                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Mgr. Andrea Betlachová    | Školení první pomoci, ICT – roadshow pro školy, Výchova ke ctnostem, AI a digitální nástroje pro vychovatelky ŠD, Jak na novou informatiku u vás ve škole, barevná věda od jara do zimy, Družina venku – hry a tvoření s přírodou, Puberta bez paniky, Dramatické hry a prvky do ŠD a kroužků, Pohybové aktivity pro děti v MŠ a na 1. stupni, Jak pracovat s dětmi s projevy náročného chování v ŠD, Aspergerův syndrom – otázky a odpovědi, Koncentrační techniky |
| Jindra Zábranská, DiS.    | ICT – roadshow pro školy, Implementace elektronického systému spisové služby, Jak na výchovu a vzdělávání s dítětem s náročným chováním, AI ve vzdělávání – praktické tipy, Psychické problémy dětí, Specifika učení u dětí s odlišnou citovou vazbou, Puberta bez paniky, Náročné chování u dětí s PAS, Proces učení z hlediska nastavení nervové soustavy                                                                                                         |
| Dagmar Dostálová          | Konference pro AP – Srdce vzdělávání, Jak efektivně komunikovat a pracovat s dítětem s AP?, Sebereflexe učitele                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Petra Chaloupková         | Implementace elektronického systému spisové služby, pisová služba ve školách                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Jaroslava Jelínková       | Implementace elektronického systému spisové služby, Hygienické minimum pro pracovníky v ŠJ, Jak učit žáky s OMJ čtení a psaní                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| všichni zaměstnanci       | Teambuilding – Vyladěný tým, mentoring – Mgr. Lenka Ludvíčková                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## 6.6 Aktivity školy a prezentace školy na veřejnosti

Ve školním roce 2025/2026 škola realizovala řadu vzdělávacích, kulturních, sportovních a společenských aktivit, které vhodně doplňovaly výuku a přispívaly k rozvoji znalostí, dovedností i sociálních kompetencí žáků.

| Oblast                            | Realizované aktivity                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kulturní a společenské akce       | návštěvy divadla Drak, vánoční vystoupení a jarmark, masopustní průvod, vynášení Morany, projektové dny, představení ZUŠ (Mauglí, Narnie), Velikonoční dílny pro rodiče a žáky |
| Vzdělávací akce                   | programy v knihovně, programy DDM, vlastivědná exkurze do Prahy                                                                                                                |
| EVVO                              | Uklid'me Česko, program Království včel, ukázky dravců                                                                                                                         |
| Soutěže                           | Robotrux ve spolupráci TK Tékáčko, recitační soutěž (školní, okresní a krajské kolo), Logická olympiáda, Matematický klokan, přírodovědná soutěž                               |
| Sportovní a pobytové akce         | bruslení Choceň, Škola v přírodě, Běh o posvícenský koláč                                                                                                                      |
| Projektové a preventivní aktivity | Multikulturní den, preventivní programy, Kurz první pomoci, Jsi online?, Zdravé zuby                                                                                           |
| Spolupráce se školami             | pěvecká a recitační přehlídka malotřídních škol, putovní výstavy výtvarných prací                                                                                              |
| Zájmové vzdělávání                | kroužky Herníček, Malí mistři kuchaři a Ferda ve spolupráci s DDM Týniště nad Orlicí, dramatický kroužek ve spolupráci se ZUŠ Týniště nad Orlicí                               |

Škola dlouhodobě rozvíjí spolupráci s okolními školami, kulturními a vzdělávacími institucemi. Žáci se pravidelně zapojují do soutěží, přehlídek a projektů, které podporují jejich tvořivost, samostatnost, schopnost spolupráce i zdravé sebevědomí.

Na veřejnosti se škola prezentovala zejména prostřednictvím kulturních a společenských akcí pro rodiče a veřejnost (Vánoční jarmark, Masopust, Vynášení Morany), školních projektů, články do místního zpravodaje, spolupráce s místní komunitou a prezentace výsledků práce žáků.

## 6.7 Škola v přírodě

I ve školním roce 2025/2026 jsme uspořádali Školu v přírodě (dále ŠvP), tentokrát v areálu horské chaty Radost u Deštného v Orlických horách. Tématem letošního ročníku byli Piráti a všechno, co k nim patří.

Školy v přírodě se zúčastnilo 52 žáků a 10 pedagogických pracovníků (třídní učitelky, vyučující, vychovatelka ŠD a asistentky pedagoga). Žáci i PP bydleli v chatkách a v pevné budově, vyšli jsme na celodenní výlet v okolí tábora. Na tábor a z tábora jsme se dopravili autobusem.

Program na akci zajišťovala Bc. Eva Jenčíková, volnočasová pedagožka z DDM Týniště nad Orlicí, ve spolupráci s hlavní vedoucí akce Bc. Janou Bahníkovou a její pomocnicí Bc. Viktorií Habrovou. Žáci měli možnost zahrát si spoustu her zaměřených na strategii, spolupráci a komunikaci. Kromě programu si vyzkoušeli, někteří poprvé, jaké je to být týden bez rodičů, pocvičili se v samostatnosti.

## 7. Mateřská škola

### 7.1 Činnost mateřské školy

Mateřská škola byla ve školním roce 2025/2026 organizována ve dvou třídách. Ve třídě Beruška se vzdělávaly mladší děti, ve třídě Motýlek starší děti. Vzdělávání probíhalo podle školního vzdělávacího programu Objevujeme svět, jehož cílem je všestranný rozvoj dítěte s důrazem na poznávání okolního světa, podporu samostatnosti, sociálních dovedností a zdravého životního stylu.

V průběhu školního roku byly vzdělávací činnosti zaměřeny na rozvoj klíčových kompetencí dětí, podporu komunikace, pohybových dovedností, tvořivosti a vztahu k přírodě. Součástí vzdělávání byla také příprava dětí na vstup do základní školy. Mateřská škola průběžně spolupracovala se zákonnými zástupci dětí, školskými poradenskými zařízeními a dalšími partnery. Důraz byl kladen na vytváření bezpečného a podnětného prostředí, které podporuje individuální rozvoj každého dítěte.

### 7.2 Vzdělávací a rozvojové aktivity MŠ

V průběhu školního roku 2025/2026 byly pro děti mateřské školy připraveny a realizovány rozmanité vzdělávací, pohybové, kulturní a environmentální aktivity, které vhodně doplňovaly vzdělávání podle školního vzdělávacího programu a podporovaly všestranný rozvoj dětí.

| Oblast                                  | Realizované aktivity                                                                                                 |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Vzdělávací programy                     | Malá technická univerzita, Zdravá pětka, logopedické a hudební pohádky, programy Ekocentra Paleta                    |
| Environmentální a přírodovědné aktivity | Uklíďme Česko, tematické vycházky do lesa, naučné stezky zaměřené na poznávání přírody a okolního prostředí          |
| Bezpečnost a zdraví                     | Kurz první pomoci, návštěva hasičů, logopedická depistáž                                                             |
| Kulturní a společenské akce             | divadelní představení v mateřské škole, Masopust, Bubáčkový den, loučení s předškoláky, Vánoční jarmark a vystoupení |
| Sportovní a pohybové                    | Atletický pětiboj, Běh o posvícenský koláč                                                                           |
| Besedy a setkání                        | Beseda s autorkou dětských knih                                                                                      |
| Výlety                                  | Výlet do Častolovic                                                                                                  |

Mateřská škola podporovala poznávání okolního světa prostřednictvím přímých zážitků, smyslohraní, praktických činností a pobytu v přírodě. Důraz byl kladen na rozvoj samostatnosti, komunikace, zdravého životního stylu, vztahu k přírodě a vytváření pozitivních sociálních vztahů mezi dětmi.

Řada aktivit byla realizována společně pro děti mateřské školy i žáky základní školy, což přispívalo k vzájemnému poznávání dětí, posilování spolupráce mezi oběma součástmi školy a přirozené návaznosti předškolního a základního vzdělávání.

Významná pozornost byla věnována přípravě předškolních dětí na vstup do základní školy. Předškolní děti se v rámci adaptační aktivity vyměnily s žáky 1. ročníku a vyzkoušely si prostředí i práci v první třídě. Dále byl realizován kroužek Těšíme se na školu, v jehož rámci se předškoláci šestkrát setkali s paní učitelkami ze základní školy. Jednotlivá setkání byla zaměřena na rozvoj různých dovedností a schopností potřebných pro úspěšný vstup do 1. ročníku.

## 8. Činnost školní družiny

Ve školním roce 2025/2026 navštěvovalo školní družinu 23 účastníků a jedna žákyně na nepravidelnou docházku. Činnost školní družiny byla zaměřena na smysluplné využití volného času, podporu samostatnosti, tvořivosti, spolupráce a rozvoj sociálních dovedností dětí.

Pravidelnou součástí programu byly tematicky zaměřené aktivity rozložené do jednotlivých dnů v týdnu. V pondělí děti absolvovaly vycházky do okolí školy, v úterý probíhal keramický kroužek, ve středu kroužek Veselé tvoření a ve čtvrtek kroužek Malý kuchtík. Děti měly zároveň dostatek prostoru pro vlastní volbu her, tvořivých činností a odpočinku podle svých zájmů.

Při své činnosti školní družina využívala nejen prostory školy, ale také školní zahradu a zázemí Klubu Pohoda. Součástí aktivit byl rovněž kroužek určený žákům s odlišným mateřským jazykem, který podporoval rozvoj komunikačních dovedností a začleňování žáků do kolektivu.

Školní družina se aktivně zapojovala do života školy i obce. Děti se podílely na organizaci charitativní sbírky v rámci Dne proti rakovině, připravily divadelní vystoupení o Třech králích a organizovaly tradiční Běh o posvícenský koláč. Činnost školní družiny přispívala k vytváření příjemného a podnětného prostředí, ve kterém mohly děti rozvíjet své zájmy, schopnosti i vzájemné vztahy.

## 9. Společná část organizace

### 9.1 Projekty a dotační programy

#### Informace o projektu EU Šablony OP JAK

Od 1. 9. 2023 do 31. 12. 2025 jsme byli zapojeni do programu Šablony OP JAK, které jsou hrazené z fondů EU z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, pod záštitou MŠMT. Celková výše dotace byla 925.213,-. Název projektu byl Podpoříme děti, žáky a pedagogy.

Závěrečnou zprávu o realizaci jsme posílali v únoru 2026 ve spolupráci s paní Michaelou Švecovou z MAP Kosteletko. Zpráva o realizaci byla schválena, projekt EU Šablony OP JAK je ukončen.

**Název projektu:** Podpoříme děti, žáky a pedagogy

**Registrační číslo projektu:** CZ.02.02.XX/00/22\_002/0007274

**Datum realizace projektu:** od 01. 09. 2023 do 31. 12. 2025

**Celková výše dotace:** 925.213,- (MŠ - 419.813,-; ZŠ - 446.525,-; ŠD - 58.875,-)

Metodickou kontrolu zajišťovala paní Iva Pecháčková, koordinátor projektu ve spolupráci s odborným vedením paní Michaely Švecové z MAP Kosteletko.

Zapojení do programu Šablony OP JAK je pro naši školu přínosem nejen pro děti a pedagogy, ale i pro jejich rodiče. Informace o zapojení do projektu EU zveřejňujeme na webových stránkách školy, na nástěnkách v budovách ZŠ a MŠ a v místním zpravodaji.

Ve Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání jsme využili nabídky DVPP zaměřené na osobnostní rozvoj pedagogů a asistentů pedagoga. Podpora žáků s odlišným mateřským jazykem probíhala formou doučování žáků z Vietnamu pravidelně 1 hodinu 1x týdně. V květnu 2024 byla podpora žáků s OMJ ukončena, byla splněna časová dotace podpořených žáků. Spolupráce pracovníků ve vzdělávání probíhala formou spolupráce s okolními školami, pedagogy, tematicky zaměřenými návštěvami v jednotlivých školách. Po návštěvách pedagogové formou společné reflexe sdíleli na poradách své postřehy, náměty nebo inspiraci.

V dalším školním roce budeme nadále využívat možnost spolupráce pracovníků ve vzdělávání. Tato spolupráce byla realizována i formou náslechů či hospitací na naší škole.

## Informace o projektu EU Šablony OP JAK II

Od 1. 1. 2026 jsme zapojeni do programu Šablony OP JAK II, které jsou hrazené z fondů EU z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, pod záštitou MŠMT. Zapojení do projektu je schváleno obcí, budou spolufinancovat 35% z celkové částky.

**Název projektu:** Pomáháme růst

**Registrační číslo projektu:** CZ.02.02.XX/00/24\_034/0014247

**Datum realizace projektu:** od 01. 01. 2026 do 31. 12. 2027

**Celková výše dotace:** 706.140,- (MŠ - 325.104,-; ZŠ - 357.180,-; ŠD - 23.856,-)

Metodickou kontrolu bude zajišťovat paní Iva Pecháčková, koordinátor projektu ve spolupráci s odborným vedením paní Michaely Švecové z MAP Kosteletko.

Pro podporu dětí a žáků využijeme Školního asistenta v ZŠ i MŠ ve školním roce 2026/2027. Budeme pokračovat ve Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání. To lze využít pro osobnostní a profesní rozvoj pedagogů a pro potřeby školy. Aktuálně jsme využily pracovní pozici školního asistenta v základní škole od 1. 1. 2026 do 31. 3. 2026.

Zapojení do programu Šablony OP JAK II je pro naši školu přínosem nejen pro děti a pedagogy, ale i pro jejich rodiče. Informace o zapojení do projektu EU zveřejňujeme na webových stránkách školy, na nástěnkách v budovách ZŠ a MŠ a v místním zpravodaji.

## Dotace KÚ KHK

V lednu roku 2025 jsme zažádali o 2 granty, 1x ZŠ a 1x MŠ, byly schváleny všechny žádosti. Škola tak získala celkem 56 000 Kč od kraje se spoluúčastí obce 24 001 Kč.

### Grant pro ZŠ – Etická výchova ve školách – 23SMV06-0006

- Název: „CESTA K SOBĚ A K DRUHÝM“
- Celková částka: 20 000 Kč; příspěvek obec – 8 572 Kč
- Celkem: 28 572 Kč
- Zahájení projektu – 1. 8. 2025; ukončení – 31. 7. 2026

V tuto chvíli je grant vyčerpán. Veškeré objednávky byly zaplacený a zboží bylo dodáno. Závěrečná zpráva byla odeslána 29. 4. 2026, v tuto chvíli je projekt ukončen.

Cílem projektu je podpořit u dětí sebedůvěru a sebedůvěry, vlastní důstojnost, sebeúctu a sebepoznání. Dále uplatňovat pozitivní vztah k ostatním lidem – respekt, oceňování, taktní projevy zájmu, dodržování dohodnutých pravidel. A v neposlední řadě podporovat tvořivost a iniciativu, vhodné vyjadřování kladných i záporných citů (k lidem, zvířatům)

a věnovat se usměrňování přirozené agrese. Chceme podpořit u dětí umění vcítit se do ostatních, empatii, umění prosadit se bez agrese, odmítnout manipulaci a umět rozpoznat dobré vzory od špatných.

### Grant pro MŠ - Rozvoj podmínek pro vzdělávání – Inovace ve vzdělávání

#### 25SMV01-0001

- Název: ROZVÍJÍME DIGITÁLNÍ GRAMOTNOST A TVOŘIVOST V MŠ
- Celková částka: 36 000 Kč; příspěvek obec – 15 429 Kč
- Celkem: 51 429 Kč
- Zahájení projektu – 1. 8. 2025; ukončení – 31. 7. 2026

V tuto chvíli je grant vyčerpán. Veškeré objednávky byly uhrazeny a zboží bylo dodáno. Závěrečná zpráva byla odeslána 29. 4. 2026, v tuto chvíli je projekt ukončen.

Cíle tohoto vycházejí ze Školního vzdělávacího programu Objevujeme svět. Hlavním cílem tohoto projektu je podpora a rozvoj polytechnické výchovy, ale i logického a matematického myšlení a prostorového vnímání. Chceme dětem poskytnout takové pomůcky, které jim nabídnou i aktivní zapojení v rámci skupinové práce a tím podpoří i jejich kooperativní učení. Máme též zájem o rozvoj digitálního vzdělávání jak pedagogů, tak dětí předškolního věku. Projekt bude realizován pro všechny děti mateřské školy, včetně těch, které pocházejí z nejvíce ohrožených skupin zdravotně i sociálně znevýhodněných, a bude tak mít pozitivní vliv na jejich sociální vývoj, rozvoj osobnosti a rozvoj digitální gramotnosti.

## 9.2 Spolupráce s partnery

Škola dlouhodobě spolupracuje s řadou partnerů, kteří významně přispívají ke kvalitě vzdělávání a k rozvoji školy.

Nejdůležitějším partnerem školy je zřizovatel, obec Albrechtice nad Orlicí, který školu podporuje v oblasti provozního i investičního zabezpečení a aktivně se podílí na vytváření podmínek pro kvalitní vzdělávání dětí a žáků.

Významnou součástí života školy je spolupráce se zákonnými zástupci, kteří se zapojují do školních akcí a podílejí se na vytváření pozitivního prostředí pro vzdělávání a výchovu dětí.

Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, zejména s PPP a SPC Rychnov nad Kněžnou a Hradec Králové, a to především při zajišťování podpůrných opatření a péče o děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve spolupráci s MAS NAD ORLICÍ byl realizován Kurz první pomoci pro žáky školy. Přínosná je rovněž spolupráce s okolními malotřídními školami, která probíhá formou společných přehlídek, soutěží, vzdělávacích akcí a vzájemného sdílení zkušeností.

V oblasti zájmového vzdělávání škola spolupracuje se Základní uměleckou školou Týniště nad Orlicí a Domem dětí a mládeže Týniště nad Orlicí, které zajišťují vybrané zájmové kroužky pro děti a žáky školy. Spolupracujeme také s knihovnou Týniště nad Orlicí, jejíž program jsou pro naše žáky dalším skvělým prohloubením čtenářské gramotnosti.

Cenným partnerem školy je také spolek TéKáčko Albrechtice nad Orlicí, který se podílí na podpoře výuky Informatiky a přispívá k rozvoji digitálních kompetencí žáků.

### 9.3 Inspekční a kontrolní činnost

Ve školním roce 2025/2026 nebyla ve škole realizována inspekční činnost České školní inspekce.

Ve sledovaném období neproběhly žádné kontroly, jejichž výsledky by vyžadovaly přijetí nápravných opatření.

### 9.4 Hospodaření školy

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly využity zejména na financování přímých výdajů na vzdělávání, včetně platů zaměstnanců školy.

Z prostředků zřizovatele byly průběžně financovány opravy, údržba budovy a obnova vybavení školy. Ve školním roce 2025/2026 byla mimo jiné realizována obměna části nábytku a podlahových krytin a pokračovalo vybavování školy digitální technikou. Od 1. 9. 2026 se z příspěvku zřizovatele hradí také platy nepedagogických pracovníků.

V průběhu roku byly pořizovány učební pomůcky, didaktické materiály a vybavení podporující vzdělávání dětí a žáků. Škola hospodařila v souladu s platnými právními předpisy a schváleným rozpočtem.

Podrobněji si lze rozpočet prostudovat na webu školy.

## 9.5 Rozvoj školy a výhled do dalšího období

Ve školním roce 2025/2026 škola pokračovala v naplňování svých vzdělávacích cílů a v rozvoji podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. Důraz byl kladen na vytváření bezpečného a podnětného prostředí, podporu vzájemných vztahů, rozvoj digitálních kompetencí a zkvalitňování materiálního vybavení školy.

V následujícím období bude škola pokračovat v obnově a modernizaci vybavení, podpoře profesního rozvoje pedagogických pracovníků a v rozšiřování spolupráce se zřizovatelem, rodiči a dalšími partnery. Pozornost bude nadále věnována také podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, prevenci rizikového chování a rozvoji čtenářské, matematické a digitální gramotnosti. Cílem školy zůstává poskytovat kvalitní vzdělávání v přátelském a respektujícím prostředí, které podporuje individuální rozvoj každého dítěte.

## 10. Závěr

Školní rok 2025/2026 byl pro Základní školu a mateřskou školu Albrechtice nad Orlicí obdobím pestré vzdělávací činnosti, spolupráce a dalšího rozvoje. Škola naplňovala své poslání poskytovat kvalitní předškolní a základní vzdělávání v bezpečném, podnětném a respektujícím prostředí.

Jako malotřídní škola s rodinnou atmosférou vytváříme podmínky pro individuální přístup k dětem a žákům, podporu jejich osobnostního rozvoje a budování vzájemně vstřícných vztahů. Vedle vzdělávací činnosti byla pozornost věnována také prevenci rizikového chování, rozvoji sociálních kompetencí, environmentálnímu vzdělávání, podpoře digitálních dovedností a vytváření pozitivního školního klimatu.

Nedílnou součástí života školy byla spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci, školskými poradenskými zařízeními, místními organizacemi i dalšími partnery. Díky této spolupráci se dařilo realizovat řadu vzdělávacích, kulturních, sportovních a společenských aktivit, které obohacovaly vzdělávání dětí a žáků a posilovaly propojení školy s místní komunitou.

Poděkování patří všem zaměstnancům školy za jejich každodenní práci, profesionalitu a osobní nasazení, stejně jako zřizovateli, rodičům a všem partnerům školy za podporu a spolupráci.

Škola bude i nadále usilovat o vytváření prostředí, ve kterém se děti a žáci cítí bezpečně, mohou rozvíjet svůj potenciál a získávat znalosti, dovednosti a postoje důležité pro jejich další vzdělávání i osobní život.

V Albrechticích nad Orlicí dne 20. 8. 2026

Bc. Jana Bahníková, ředitelka školy

Základní škola a mateřská škola  
Albrechtice nad Orlicí  
příspěvková organizace  
1. máje 48, 517 22 Albrechtice n. O.  
tel: 494 371 694 IČO: 750 17 105