



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-386/25-H
Sp. zn. ČŠIH-S-83/25 H

Název	Základní škola a mateřská škola Albrechtice nad Orlicí
Sídlo	1. máje 48, 517 22 Albrechtice nad Orlicí
E-mail	administrativa@zsmalbrechtice.cz
IČO	75 017 105
Identifikátor	650 031 253
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Simona Baláčková
Zřizovatel	Obec Albrechtice nad Orlicí
Místa inspekční činnosti	1. máje 48, Albrechtice nad Orlicí 1. máje 71, Albrechtice nad Orlicí
Inspekční činnost na místě	24. 3. – 26. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Albrechtice nad Orlicí (dále jen „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny a školní jídelny – výdejny. V době inspekční činnosti se ve dvou třídách MŠ vzdělávalo 38 dětí, v pěti třídách 1. – 5. ročníku ZŠ 52 žáků a k pravidelné denní docházce do jednoho oddělení školní družiny (dále „ŠD“) bylo zapsáno 25 účastníků zájmového vzdělávání. V době inspekční činnosti škola evidovala jednoho žáka v režimu individuálního vzdělávání. Podrobné informace o škole jsou dostupné na webových stránkách www.zsmsalbrechtice.cz

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává funkci od srpna 2018. Koncepční záměry pro rozvoj školy jsou reálné, jasně a promyšleně formulované, vycházejí ze SWOT analýzy, na které se podíleli pedagogové školy a externí odborník. Škola má jasnou vizi svého rozvoje, již odpovídají střednědobé i krátkodobé plány. V nich jsou konkrétně, jasně vymezené cíle pro všechny oblasti rozvoje a součásti školy. Důraz je kladen na rozvoj etických hodnot, sociálních dovedností a prevenci rizikového chování a poskytování partnerské, pozitivní podpory, která vytváří ve škole psychicky bezpečné, přátelské klima. Díky němu se škole daří naplňovat vizi rodinné školy s individuálním přístupem k dětem a žákům.

Ředitelka školy vhodně delegovala některé pravomoci na svoji zástupkyni a pověřila ji vedením pracoviště MŠ. Efektivně jí stanovila příslušné kompetence, zároveň jí ponechala dostatek rozhodovacích pravomocí. Ředitelka školy a její zástupkyně realizují ve všech součástech školy systematickou hospitační činnost, vyplývající opatření a doporučení s pedagogy analyzují. Upřednostňují pozitivní zpětnou vazbu s důrazem na sebehodnocení pracovníků, společné stanovení cílů a doporučení k jejich dalšímu rozvoji. Jednání pedagogické rady a pravidelné informační schůzky slouží k pedagogické diskusi, která se zaměřuje na postupné zkvalitňování vzdělávání dětí a žáků, uplatňování moderních pedagogických přístupů i využití nových hodnoticích nástrojů. Součástí řídicích procesů je promyšlený způsob vedení pracovníků školy. Povinná dokumentace ZŠ obsahovala v době inspekční činnosti formální i obsahové nedostatky. Jednalo se zejména o neaktuální údaje v třídních knihách, nejasné informace ve školním vzdělávacím programu (dále „ŠVP“) a formální i faktické chyby ve školním řádu. Kvalitní informovanost pedagogů je zajištěna užíváním sdíleného online prostředí, a především každodenním kontaktem. Vedení školy vede vyučující k pravidelnému zařazování vzájemných hospitací.

Pedagogický sbor v ZŠ je dlouhodobě nestabilní. Vysoká fluktuace pedagogů znesnadňuje zajištění jednotného a kontinuálního průběhu vzdělávacího procesu (nejednotnost v hodnocení výsledků vzdělávání žáků a efektivitu přístupu k žákům s potřebou podpůrných opatření). Část pedagogů si aktuálně doplňuje kvalifikační předpoklady. Pedagogický sbor byl nově posílen o speciálního pedagoga. Pro začínající učitele ředitelka školy a její zástupkyně zpracovaly plán uvádění, přidělily jim mentora a současně proces uvádění monitorují. Ředitelka školy aktivně využívá nabídek dalšího vzdělávání a podpory místní akční skupiny, a to jak na úrovni vedení školy, tak pedagogů. Podporuje tím odborný růst pedagogických pracovníků a sama se příkladně vzdělává, především v oblasti managementu. K rozšíření svých znalostí a dovedností učitelky a asistentky pedagoga využívají vzdělávací akce (např. práce s etickým kodexem, polytechnické vzdělávání, efektivní komunikace, formativní hodnocení), včetně společných výjezdních vzdělávání. Četnost společných vzdělávacích akcí překračuje běžnou úroveň, a ne vždy zohledňuje profesní zaměření

a osobní zájmy vyučujících. Nové poznatky si vyučující vzájemně předávají v průběhu jednání pedagogické rady postupně je začínají využívat ve vzdělávacím procesu.

Nadstandardní materiální vybavení všech pracovišť školy je výsledkem nejen výborné spolupráce se zřizovatelem školy, ale i účelným využitím rozličných dotačních programů, které se daří ředitelce školy úspěšně získávat. Esteticky a funkčně zařízený a vyzdobený interiér obou budov školy vytváří příjemné a podnětné prostředí pro předškolní, základní i zájmové vzdělávání. Díky výrazné podpoře zřizovatele se podařilo zkvalitnit prostorové podmínky i materiální vybavení školy, které jsou účelně využívány při vzdělávání dětí a žáků. Škola pořídila řadu promyšleně vybraných didaktických i digitálních pomůcek, došlo i k posílení konektivity školy. Školní zahrada byla v době inspekce v rekonstrukci. Škola efektivně spolupracuje s obcí a místními spolky. Děti, žáci i pedagogové se aktivně účastní komunitního života a akcí pořádaných školou i ve spolupráci se zřizovatelem. Díky nim se škola ještě více otevírá zákonným zástupcům dětí a žáků i širší veřejnosti a daří se jí prohlubovat vztah dětí a žáků k místu, kde žijí a vzdělávají se. Velkou pozornost věnují pedagogové konstruktivní komunikaci se zákonnými zástupci dětí a žáků s cílem vytvářet prostředí oboustranné důvěry. Škola prozatím nevyužívá elektronický školní informační systém, který by byl sdílen i se zákonnými zástupci žáků. Pro informování o své aktuální činnosti škola funkčně využívá sociální sítě, díky nimž se více dostává do povědomí širší veřejnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky v MŠ při přípravě vzdělávací nabídky vhodně navazují na integrované bloky uvedené ve ŠVP, vycházejí nejen z principů vzdělávacího programu „Začít spolu“, jehož prvky účelně využívají, ale i z dosavadních znalostí a zkušeností dětí a z aktuálních podmínek a situací. Při přípravě na vzdělávání využívají i celkové výsledné reporty, které jim poskytují moderní diagnostické nástroje. Připravují dětem promyšlenou a individualizovanou nabídku činností, do které promítají zaměření školy na polytechnické vzdělávání a etickou výchovu, prožitkové a projektové učení. Stanovená organizace vzdělávání umožňovala realizaci dostatečně pestré a podnětné vzdělávací nabídky během celého dne. Učitelky v obou třídách promyšleně organizovaly vzdělávání do center aktivit, což jim umožnilo realizovat různorodé vzdělávací činnosti diferencovaně podle zájmu, možností a dovedností dětí. Plánovitě rozvíjely jejich schopnost spolupracovat, vzájemně komunikovat i respektovat názor druhých. Pedagožky uplatňovaly aktivizující metody činnostního učení, čímž cíleně podporovaly dětskou zvědavost a radost ze vzdělávání. Děti přirozeně využívaly volně dostupných didaktických pomůcek, materiálů a hraček. Zapojovaly se aktivně do her a činností. Učitelky vedly děti k maximální samostatnosti při rozhodování, domlouvání se s vrstevníky i v rámci praktických činností. Při vzdělávání smysluplně vycházely ze zájmu každého dítěte, jeho osobních zkušeností a prožitků. Vyučující v obou třídách do denního programu pravidelně zařazovaly skupinová preventivní logopedická cvičení. K posilování předčtenářské gramotnosti dětí přispívaly pravidelným čtením pohádek a příběhů, plánovitě se zaměřovaly také na rozvoj předmatematických představ dětí. Prostřednictvím četných pohybových a sportovních činností učitelky posilovaly jejich fyzickou zdatnost a obratnost. Dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) vytvářely pedagožky v úzké součinnosti s asistentkami pedagoga adekvátní podporu při vzdělávání a v jejich dalším rozvoji. Společně připravovaly přiměřenou a individuálně přizpůsobenou nabídku aktivit. Učitelky ve třídě starších dětí je vedly ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení a dařilo se jim využívat možnosti formativního hodnocení. Pedagožky MŠ přistupovaly k dětem vstřícně, podporovaly

pozitivní sebepojetí a sebevědomí dětí, vedly je k dodržování stanovených pravidel, vzájemnému respektu, spolupráci a kladly důraz na osvojení zdvořilostních a hygienických návyků. Ve třídách byla dobře nastavena pravidla vzájemného soužití, což se odráželo na pozitivním klimatu mateřské školy.

V převážné většině hospitovaných hodin v ZŠ panovala příjemná pracovní atmosféra, estetické prostředí učeben poskytovalo žákům příjemné zázemí pro jejich učení. Pedagogové k žákům zaujíмали respektující přístup a napomáhali vytvářet psychicky bezpečné prostředí, ve kterém se žáci neobávali chybovat, požádat o pomoc a sdělovat své myšlenky. Práci s chybou, vedoucí k hlubší zkušenosti, díky které si žáci lépe zapamatují dané poznatky, ale využili pouze někteří vyučující. Převážná většina vyučovacích hodin byla dobře promyšlená a připravená a měla spád. Učitelé v úvodu sdělili téma, případně obsah a sled vzdělávacích činností, často také definovali vzdělávací cíl, ze kterého bylo zřejmé, co se mají žáci v hodině naučit. Vyučující se snažili zapojit žáky aktivně do výuky účelným střídáním vyučovacích metod a forem. Často využívali kooperativní formy práce žáků, popřípadě volili frontální formu výuky, při které po žácích obvykle vyžadovali obsahově náročnější komunikaci. Vzhledem k nižšímu počtu žáků ve třídách se pedagogům dařilo výuku individualizovat, nedostatkem převážné většiny hospitovaných hodin ale byla absence diferenciac probíraného učiva nebo činností zohledňujících rozdílnou úroveň schopností a dovedností žáků. Žáci jen výjimečně dostávali příležitost vybírat si z úloh odlišné kognitivní náročnosti, obvykle učitelé jen zajišťovali rozdílnou úroveň plnění úkolů žáků se SVP ve spolupráci se svými asistentkami. Tato spolupráce však nebyla vždy efektivní. Někteří pedagogové zdařile propojili probírané učivo s praktickým životem či využili mezipředmětové vztahy. Pro zvýšení názornosti výuky využívali řadu pomůcek, v některých hodinách vhodně začleňovali práci s digitálními technologiemi. Nevytvářeli však žákům dostatek příležitostí pro samostatnou práci s různými zdroji informací či aktivitám podporujícím objevování, na jejichž základě by žáci sami odvozovali poznatky a rozvíjeli své kritické myšlení. V případě výskytu obtíží poskytovali vyučující žákům podporu v jejich práci. V hospitovaných hodinách vyučující oceňovali okamžité výkony žáků slovními pochvalami a v jejich práci je podporovali. Poskytovaná zpětná vazba ale obvykle postrádala formativní charakter, který by měl pro žáky vyšší výpovědní hodnotu o jejich pokroku a více by je motivoval k další práci. Spolupráce pedagogů s jejich asistentkami ale nebyla vždy efektivní. Učitelé shrnuli na konci hodiny probrané učivo, většina z nich za aktivní spolupráce žáků s ohledem na naplnění vzdělávacího cíle. Vrstevnické hodnocení vyučující nevyužili.

Zájmové vzdělávání ve ŠD navazuje na hlavní zaměření školy, kterým je etická výchova a zacílení na základní lidské hodnoty, a tak vychovatelky systematicky plánují zájmové činnosti v součinnosti s probíhajícími akcemi školy i ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky. ŠD organizuje pravidelně čtyřikrát v týdnu zájmové kroužky s různým zaměřením. Účastníkům zájmového vzdělávání je k dispozici vlastní herna a po výdeji obědů i školní jídelna. Oddělení je bohatě vybaveno pomůckami, hrami a stavebnicemi. Vychovatelky využívaly během spontánních i řízených činností a kroužků individuální i skupinové formy práce. ŠD se podílí na celoškolských akcích, které škola pořádá i pro obyvatele obce a tím přispívá k prohlubování dobrých vztahů školy a veřejnosti. Během inspekční činnosti probíhala spontánní odpočinková činnost a zároveň zájmový kroužek. Došlo tak k efektivnímu rozdělení účastníků, které podpořilo jejich aktivní zapojení do probíhajících a nabízených činností. Dostatek času byl věnován i pobytu venku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ využívá více způsobů zjišťování individuálních výsledků vzdělávání dětí, průběžné pokroky v jejich rozvoji učitelky vyhodnocují a své poznatky pravidelně evidují v diagnostických portfoliích dětí. Pečlivě sledují posun každého dítěte ve všech oblastech vývoje. Zjištěné informace z pedagogické diagnostiky cíleně používají k průběžnému přijímání potřebných opatření ke zlepšení individuálních výsledků dětí. Škola vedle záznamových archů úspěšně využívá i nové digitalizované diagnostické nástroje k hodnocení úrovně dovedností dětí. Vyučující pak následně seznamují zákonné zástupce dětí s výsledky hodnocení. Vstupní pedagogickou diagnostikou se jim dobře daří identifikovat děti s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání. Jedná se zejména o děti se SVP, s odlišným mateřským jazykem a odkladem povinné školní docházky. Na základě znalosti dětí a posouzení jejich potřeb a vzdělávacích výsledků MŠ realizuje vlastní podpůrné aktivity, a to včetně zpracování plánů pedagogické podpory (dále „PLPP“), které jsou průběžně vyhodnocovány. Škola pravidelně hodnotí výsledky předškolního vzdělávání prostřednictvím evaluace tematických bloků, která je realizována v obou třídách MŠ. Závěrečné vyhodnocení sleduje úroveň naplnění cílů jednotlivých vzdělávacích oblastí. Děti svými projevy prokazovaly odpovídající znalosti o okolním světě a přírodě. Výtvarné a pracovní výrobky dětí vypovídaly o dosažené úrovni dovedností. Škola klade důraz na vzájemný kontakt dětí MŠ a žáků ZŠ v průběhu školního roku, cíleně k tomu využívá jak školní, tak mimoškolní akce. Děti se tak přirozeným způsobem postupně seznamují s prostředím, žáky i pedagogy ZŠ, což významně usnadňuje jejich přechod k základnímu vzdělávání. Ten je podporován i sdílením informací mezi pedagogy MŠ a ZŠ. Plánovitě je sledována školní zralost a připravenost dětí na vstup do základní školy. V průběhu sledovaného předškolního vzdělávání většina přítomných dětí dosahovala očekávaných výsledků stanovených ŠVP. Děti se k sobě chovaly přátelsky a ohleduplně a respektovaly společná pravidla soužití.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků ZŠ probíhá s využitím běžných nástrojů a v souladu s pravidly uvedenými ve školním řádu. Škola sjednotila procentuální systém hodnocení napříč předměty, váhy známek zatím nepoužívá. Zákonní zástupci žáků jsou o vzdělávacích výsledcích a chování svých dětí informováni prostřednictvím listinné žákovské knížky a několikrát ročně také v rámci rodičovských schůzek, z části ve formě triád (učitel – žák – zákonný zástupce). Škola ověřuje dosaženou úroveň výstupů stanovených školním vzdělávacím programem interními či externími testy, ale nikterak systematicky a nepracuje se získanými poznatky dále v zájmu zlepšování výsledků vzdělávání žáků a posouzení relevance hodnocení jednotlivými učiteli. Poptává také úspěšnost svých žáků při přechodu na druhý stupeň vzdělávání a koordinuje se školou, kam žáci odcházejí nejčastěji, výstupy v jednotlivých předmětech. ZŠ pravidelně zapojuje žáky do recitačních soutěží, do jiných pouze nárazově. Sociální a osobnostní rozvoj žáků škola také úspěšně podporuje organizováním několika zájmových kroužků. Výsledky vzdělávání žáků prezentuje ve svých prostorách i formou vystoupení pro rodiče i širší veřejnost.

Aktivita školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) zatím není příliš koordinovaná a systematická. Jednotliví členové mají jasně rozdělené kompetence i způsob spolupráce, jejich činnosti však nebyly v době inspekční činnosti zcela provázané zejména vzhledem k nestálosti personálního obsazení ŠPP. Nastavování a aktualizace podpůrných opatření pro žáky se SVP, ohrožené školním neúspěchem i žáky nadané nebylo v době inspekční činnosti zcela pružné. Ve většině hospitovaných hodin nebyla zaznamenána diferencovaná práce s těmito žáky. Vyhodnocení PLPP žáků bylo často formální a neposkytovalo dostatek informací o posunech žáků a efektivnosti využívaných podpůrných opatření. Škola má

nastaven systém péče pro žáky ohrožené školním neúspěchem, kterým umožňuje nad rámec povinných podpůrných opatření i přínosné individuální intervence speciálního pedagoga.

V rámci prevence rizikového chování žáků zajišťuje metodička prevence ve spolupráci s externími subjekty osvědčené preventivní programy. Některé informace z těchto programů jsou dále využívány při výuce. Zároveň je v každém ročníku zaveden předmět etická výchova, který směřuje k rozvíjení sociálních dovedností, vede k pozorování chování sebe sama a ostatních s následným kritickým posouzením a vyvozením závěrů pro praktický život. Záměrem je předcházet rizikovému chování a podporovat žáky v aktivitách prospěšných pro jejich zdravý fyzický i duševní vývoj. Škola se v rámci preventivních aktivit zaměřila také na podporu intenzivní spolupráce s rodiči prostřednictvím nabízených triád. Spolupráce se zákonnými zástupci představuje efektivní prvek celkové podpory žáků.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k výraznému zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek poskytovaného vzdělávání: bylo vytvořeno vhodné zázemí pro přípravu pedagogů na vyučovací proces, rekonstrukcí dalších vnitřních prostor (bývalého bytu školníka) vznikly nové učebny pro individuální intervenci i školní družinu a cvičná kuchyň. Škola pořídila řadu didaktických, digitálních pomůcek a techniky.
- Pedagogický sbor prošel opakovanou obměnou.
- Od minulé inspekční činnosti (2019) se rozrostl počet tříd základní školy z původních tří na současných pět.

Silné stránky

- Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem cílevědomě a účelně inovuje materiální podmínky školy. Škola disponuje rozmanitým a širokým spektrem vhodných didaktických pomůcek, které jsou velmi efektivně a účelně využívány pedagogy, dětmi i žáky. (2.4)

Mateřská škola

- Šíře uplatňovaných forem a metod práce s dětmi účinně podporuje vytváření základů klíčových kompetencí významných pro vstup do dalšího vzdělávání. (4.2)
- Učitelky mateřské školy pečlivě sledují a vyhodnocují výsledky vzdělávání jednotlivých dětí, využívají získané informace ke každodenní individuální práci. (4.3)
- Pedagogové účelně využívají funkční a ucelený systém sledování, zaznamenávání a průběžného vyhodnocování vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Školní dokumentace nebyla vedena důsledně, vykazovala formální a obsahové nedostatky. (1.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Aktualizovat školní dokumentaci v základní škole a uvést ji v soulad s reálným stavem.
- Ve větší míře diferencovat učivo z hlediska obsahového s ohledem na odlišné vzdělávací potřeby žáků.
- Zařazovat více do výuky práci s různými zdroji informací a činnosti podporující objevování a vést tak žáky cíleně ke kritickému myšlení.
- Nastavit jednotný systém pro ověřování výsledků vzdělávání žáků a systém pro ověřování relevantnosti hodnocení žáků jednotlivými učiteli.
- Vyhodnocovat průběžně účinnost školou poskytovaných podpůrných opatření adresněji, konkrétněji a častěji za účelem jejich vhodných úprav.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy za školní rok 2024/2025
2. Organizační schéma platné ve školním roce 2024/2025
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2024/2025
4. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
5. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená a platná ve školním roce 2024/2025 včetně strategie prevence školní neúspěšnosti
6. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2024/2025
7. Další dokumentace podle § 28 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Renáta Bašová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Martina Černá, školní inspektorka

Mgr. Jitka Hlávková, školní inspektorka

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

17. 4. 2025