

**Základní škola a mateřská škola Albrechtice nad Orlicí**

příspěvková organizace

1. Máje 48, 517 22 Albrechtice nad Orlicí

IČO: 750 17 105

tel: 494 371 694



## PROVOZNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY

Č. jednací:	<b>58/2017</b>
Vypracovala:	Ivana Kubcová, Bc. Radka Vondráčková, Iva Pecháčková
Schválila:	Mgr. Světluše Kratěnová
Pedagogická rada a provozní porada projednala dne:	29. 8. 2017
Směrnice nabývá platnosti dne:	1. 9. 2017
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 9. 2017

Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.

# Obsah

1	Údaje o zařízení .....	3
2	Popis zařízení .....	3
3	Režimové požadavky .....	4
4	Způsob zajištění vhodného mikroklimatu.....	8
5	Zásobování pitnou vodou.....	8
6	Způsob zajištění výměny a skladování prádla .....	9
7	Hygienicko-protiepidemický režim .....	9

# 1 Údaje o zařízení

## Název organizace

Základní škola a mateřská škola Albrechtice nad Orlicí

## Adresa organizace

1. Máje 48  
517 22 Albrechtice nad Orlicí

Zastoupena ředitelkou školy Mgr. Světluše Kratěnovou

Zřizovatel: Obecní úřad Albrechtice nad Orlicí

Vedoucí učitelka: Iva Pecháčková

IČ: 750 17 105

**Telefonní čísla:** 494 371 694 – ZŠ  
494 371 238 – MŠ

# 2 Popis zařízení

**Typ školy:** mateřská škola s celodenním provozem

**Kapacita:** 38 dětí /2 třídy

**Věkové složení:** 1. třída děti 3 – 4,5 leté (třída v budově MŠ)  
2. třída děti 4,5 – 7 leté (třída v budově ZŠ)

**Provozní doba:** 6:15 - 15:45

## Personální a pedagogické zajištění

### Personální obsazení školy:

- Pedagogické pracovnice:
  - ředitelka školy,
  - 1 vedoucí učitelka MŠ
  - 3 učitelky MŠ,
- Provozní pracovníci:
  - administrativní pracovnice,
  - uklízečka,
  - pracovnice školní výdejny,
  - školník.

### 3 Režimové požadavky

Mateřská škola doplňuje rodinnou výchovu a v úzké vazbě na ni podporuje zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj dítěte a vytváří optimální podmínky pro jeho individuální rozvoj a pro navazující vzdělávání v ZŠ.

**Nástup dětí do mateřské školy** od 6:15 do 8:00 hodin. (Případně se upravuje dle potřeb dětí a zákonných zástupců individuálně – návštěva lékaře, logopedie, ...)

Zákonní zástupci jsou povinni dovést dítě do tříd a osobně ho předat učitelce. Při nástupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim.

#### Režim dne

Respektuje věkové a individuální zvláštnosti dětí i jejich potřeby a biorytmus. Je volný, pevně je stanovena pouze doba stravování a odpočinku. V mateřské škole je dostatečně dbáno na soukromí dětí, pokud mají potřebu uchýlit se do klidného koutku a neúčastnit se společných činností, je jim to umožněno.

#### Režim dne - Třída Beruška

---

##### 1. Třída (dětí 2 – 4,5 let)

6:15 – 8:20	scházení dětí z obou tříd, ranní hry dle volby a přání dětí, individuální didakticky cílené činnosti s dětmi, pohybové aktivity
8:20 – 8:40	osobní hygiena, dopolední svačina
8:40 – 9:20	integrované didakticky cílené celky ve formě spontánních i řízených činností (frontálních, skupinových, individuálních)
9:20 – 11:20	příprava na pobyt venku, pobyt venku, osobní hygiena
11:20 – 12:00	oběd
12:00 – 12:30	osobní hygiena, příprava na odpolední odpočinek, chvíle s knihou, rozhovory s dětmi
12:30 – 14:00	spánek a odpočinek respektující rozdílné potřeby dětí, individuální práce dětmi s nižší potřebou spánku
14:00 – 14:30	odpolední svačina, osobní hygiena
14:30 – 15:45	rozšířené aktivity v rámci MŠ, pokračování v didakticky cílených činnostech, pobyt dětí na školní zahradě, rozcházení dětí z obou tříd

## Režim dne - Třída Motýlek

---

### 2. Třída (děti 4,5 – 7 let)

7:25 – 7:30	přecházení dětí z budovy MŠ ze Třídy Beruška
7:30 – 8:20	zájmové činnosti, spontánní hry a individuální didakticky cílené činnosti s dětmi, pohybové aktivity
8:20 – 8:40	osobní hygiena, dopolední svačina
8:40 – 9:20	integrované didakticky cílené celky ve formě spontánních i řízených činností (frontálních, skupinových, individuálních)
9:20 – 11:10	příprava na pobyt venku, pobyt venku
11:10 – 11:20	osobní hygiena, přecházení dětí do školní jídelny
11:20 – 12:00	oběd
12:00 – 12:30	osobní hygiena, příprava na odpolední odpočinek, chvíle s knihou, rozhovory s dětmi
12:30 – 14:00	spánek a odpočinek respektující rozdílné potřeby dětí, individuální práce dětmi s nižší potřebou spánku, předškolní příprava
14:00 – 14:20	odpolední svačina, osobní hygiena
14:20 – 14:50	rozšířené aktivity v rámci MŠ, pokračování v didakticky cílených činnostech
14:50 – 15:00	přecházení dětí do budovy MŠ

### Hra

- Spontánní hry probíhají celý den, prolínají se s činnostmi řízenými učitelkou ve vyváženém poměru se zřetelem na individuální potřeby dětí.
- Didakticky cílené činnosti probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelky s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí, při vzájemném propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí - citové a sociální, smyslové a poznávací, pohybové a estetické

### Pohybové aktivity

Při tělovýchovných aktivitách dbají učitelky zvýšené pozornosti o bezpečnost dětí, upozorňují na případná nebezpečí, zajišťují soustavnou pomoc při cvičení, bývají na nejrizikovějším místě. Ve třídě zařazují jen takové pohybové aktivity, které omezený prostor dovolí.

Využívají zejména tělocvičnu, kde před zahájením cvičení zkontrolují bezpečnost tělovýchovného nářadí.

Pohybové aktivity probíhají v průběhu celého dne:

- denně zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry,
- v průběhu pohybové chvílky a hudebně pohybové činnosti,
- 1x týdně didakticky cílené pohybové činnosti,
- denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pohybu venku.

### **Pobyt venku**

Minimálně 2 hodiny denně (dle počasí) – dopoledne 9:20 – 11:20, odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. V letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Během pobytu venku děti mají pokrývku hlavy, (sluneční brýle, ochranný krém v UV faktorem – dle zákonných zástupců).

Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod 10 °C, při silném větru, dešti a při inverzích.

Co nejvíce využíváme školní zahradu, která je plně oplocená, vhodná pro sport i pro vzdělávání, poskytuje dětem rozmanitý terén, pískoviště, travnatou i tvrdou plochu, domeček, houpačku a prolézačku.

Zásady provozu: Podmínky vstupu a využití školního hřiště a zahrady vymezuje řád školního hřiště, který je součástí organizačního řádu školy.

### **Školní zahrada a hřiště**

Učitelky zodpovídají za bezpečnost dětí při pobytu venku a dle toho organizují činnosti tak, aby předcházely úrazům. Zahrada je uzavřená a je přehled o hrajících si dětech na uvedené ploše. Učitelky průběžně kontrolují stav vybavení. Pro hraní dětí s pískem, je určená ohraničená plocha s možností výměny písku, který vyhovuje hygienickým požadavkům uvedeným ve vyhlášce č. 238/2011 Sb. Před ukončením pobytu venku uklidí učitelka s dětmi veškeré vybavení a zajistí zakrytí pískoviště.

Na školním hřišti zodpovídají učitelky za bezpečnost dětí, kterou zajistí zejména promyšlenou organizací činností. Před vstupem na hřiště připomenou učitelky dětem dohodnutá pravidla chování a trvají na jejich dodržování. Po příchodu provedou učitelky vizuální kontrolu, zda se na ploše nenacházejí nebezpečné předměty a kontrolu technického stavu herních prvků.

Ke hrám děti využívají zejména herní prvek určený pro předškolní věk, kde jsou pod neustálým dohledem učitelek.

Na průlezce se děti chovají ohleduplně, nestrkají se, ze skluzavky sjíždí po jednom a pouze v sedu. Nevybíhají v botách nahoru po skluzavce. Nezdržují se v prostoru přímo pod dojezdem skluzavky. Hřiště na míčové hry lze využít i pro jiné pohybové hry a volný pohyb dětí.

### **Údržba školní zahrady:**

- denně provádí uklízečka MŠ ranní kontrolu,
- 1x za rok je prováděna celková údržba,
- 1x za rok je prováděna odborná revize tělovýchovného nářadí na školní zahradě,
- pískoviště je zajištěno plachtou, která zamezuje přístupu zvířat a náhodnému znečišťování,

- před činností dětí na pískovišti je kryt odstraněn, učitelka provede kontrolu pískoviště, zda se v něm nenachází předměty, které by mohly děti hrající si v pískovišti ohrozit - vizuální kontrolu, prohrábnutí písku,
- stejným způsobem postupuje při akcích pořádaných mimo areál školy, pokud jsou při nich využívána cizí hřiště,
- kontrola se zaměřuje i na technický stav hřiště, závady hlásí učitelka zaměstnanci, který zajišťuje údržbu,
- stav pískoviště je učitelkou sledován průběžně, cizí předměty jsou průběžně odstraňovány, stejně jako znečištěný písek,
- po ukončení pobytu venku zajistí učitelka kontrolu pískoviště a zajistí jeho zakrytí,
- důkladné vyčištění celého objemu písku se provádí vždy před zahájením činnosti na jaře, případně po prázdninách na začátku školního roku,
- hygienické rozборы znečištění písku jsou prováděny odborně způsobilými osobami s platnou akreditací, výsledky rozborů jsou ukládány v dokumentaci školy,
- dle potřeby je zajištěno sekání trávy, zavlažování trávníků i písku v pískovišti.

Pro pobyt venku je využíváno i nejbližšího okolí MŠ. Při vycházkách učitelky učí děti chodit ve dvojicích a v zástupu tak, aby zajistili jejich bezpečnou chůzi. Chodí po chodníku vždy vpravo, dbají na bezpečné přecházení vozovky, před přecházením děti uklidní a plně soustředí. Používají dopravního terčíku a první a poslední dvojice výstražné vesty. Kde není chodník, chodí po levé krajnici s tím, že na více zatížených místech či nepřehledných úsecích je bezpečnější, aby děti šly po jednom za sebou.

Pokud jde se skupinou jako doprovod pouze jedna osoba, jde vzadu, aby měla neustálý přehled o celé skupině a mohla udržovat pořádek a kázeň. V čele skupiny by pak mělo jít to z dětí, na které se učitelka může nejvíce spolehnout.

Učitelky průběžně seznamují děti s pravidly bezpečného chování na ulici, v dopravě. Prověřují každé místo v přírodě, kde si děti hrají.

Při pobytu venku jsou využívány činnosti řízené i spontánní:

- sezónní činnosti,
- tvořivé, praktické a kognitivní činnosti,
- pohybové a sportovní hry,
- volné hry dětí s přírodninami,
- turistika.

### **Odpočinek**

Dětem k odpolednímu odpočinku slouží prostory v obou třídách, kde denně uklízečka připravuje lehátka, která po odpočinku opět uklízí. Odpočinek a spánek vychází z individuálních potřeb dětí. Dětem, které neusnou, jsou nabídnuty náhradní aktivity, které jsou organizovány tak, aby nerušily spící nebo dále odpočívající děti.

Ve 2. třídě děti odpočívají při poslechu pohádky, dále jim jsou nabídnuty náhradní klidové aktivity nebo se děti věnují předškolní přípravě.

Donucovat děti ke spánku na lůžku je nepřipustné. Učitelka sama děti probouzí v 13:55 hodin. Během odpočinku děti vždy mohou individuálně uspokojit své hygienické potřeby.

### **Stravování**

V MŠ je pouze výdejna. Strava je dovážena ze školní jídelny ZŠ Týniště nad Orlicí. Pokud je dítě přítomno v době podávání stravy, vždy se stravuje.

8:20 – 8:40 dopolední svačina (ve třídách)

11:20 – 11:50 oběd (ve školní jídelně)

14:00 – 14:20 odpolední svačina (ve třídách)

Při obědě děti používají dle možnosti příbory. Po obědě po sobě uklidí nádobí. Všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, malým dětem pomáhá dle potřeby učitelka. Násilně nutit děti do jídla je nepřijatelné.

#### **Pitný režim:**

- ve třídách jsou dětem k dispozici po celý den tekutiny (voda, čaj, ovocná šťáva).
- děti mají možnost se napít v průběhu celého dne dle vlastní potřeby,
- na přijímání tekutin dětmi dohlížejí učitelky,
- v letních měsících je dětem zajištěno podávání tekutin během celého pobytu venku,
- nápoje jsou dle potřeby doplňovány.

#### **Otužování:**

- pravidelné větrání tříd,
- uklízečka sleduje vytápění tříd, reguluje teplotu,
- dostatečný pobyt venku,
- kontrola vhodného oblečení dětí v MŠ i mimo MŠ.

## **4 Způsob zajištění vhodného mikroklimatu**

### **Způsob a intenzita větrání**

- pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší,
- ráno před příchodem dětí na třídu intenzivní provětrání,
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání,
- během odpoledního odpočinku dětí a po něm.

### **Teplota vzduchu:**

- prostory určené ke hře jsou vytápěny na 21 – 22 °C
- kontrolu teploty vzduchu zajišťuje uklízečka, každá třída je vybavena nástěnným teploměrem.

### **Osvětlení**

- třídy i herny jsou dostatečně osvětleny denním i umělým světlem,
- ochranu před oslněním zajišťují v oknech žaluzie,
- povrchy pracovních ploch nejsou lesklé.

## **5 Zásobování pitnou vodou**

- vodu odebíráme z obecní vodovodní sítě.



## 6 Způsob zajištění výměny a skladování prádla

### Výměna a praní prádla

- lůžkovin jednou za 3 týdny,
- ručníků jednou za týden, nebo v případě potřeby ihned.

Praní a mandlování prádla je zajištěno v prádelně Domova důchodců Albrechtice nad Orlicí. Ručníky a ložní prádlo uklízečka sesbírá a odnese. Špinavé a čisté prádlo se nesmí křížit. Pověřená pracovnice prádlo vypere v automatické pračce. Po vyprání se prádlo suší ve vyhrazeném prostoru (v létě venku), po usušení uloží prádlo zpět do určených prostor, které se pravidelně větrají a 1x měsíčně dezinfikují. Při výskytu infekčního onemocnění se ručníky a ložní prádlo vymění ihned a vyperou s použitím dezinfekčního prostředku. Kontaminované prádlo se vymění a vypere ihned.

### Skladování hygienických potřeb

- pleny, plenkové kalhotky, vlhčené ubrousky, přebalovací podložky na jedno použití jsou uloženy v uzavíratelné skříni,
- zákonní zástupci zajistí dostatečný počet těchto hygienických pomůcek a náhradního oblečení dítěte,
- omyvatelná přebalovací podložka je umístěna v umývárně MŠ,
- nočník je uložen v umývárně MŠ (v případě potřeby).

## 7 Hygienicko-protiepidemický režim

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách mateřské školy zodpovídá uklízečka. Zároveň zodpovídá za nákup a evidenci čisticích a dezinfekčních prostředků a za jejich správné použití.

### Způsob a četnost úklidu a čištění

Denně:

- setření na vlhko: všech podlah, nábytku, vnitřních okenních parapetů, rukojetí splachovadel, krytu topných těles a klik,
- vynášení odpadků,
- vynášení košů s použitými plenami,
- vyčištění koberců vysavačem,
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech, nočníků,
- vymývání hrnečků na pitný režim.

Týdně:

- omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce umýváren a záchodů,

- dezinfekčním prostředkem setření podlahových ploch, okenních parapetů, nábytku,
- omytí sprchového koutu za použití čisticích prostředků s desinfekčním roztokem,
- omytí přebalovací podložky,
- pravidelné vyvážení kontejnerů s odpadky – komunální odpad – kat.č. 20 03 01 - O

2x ročně:

- umytí oken včetně rámu,
- umytí svítidel,
- celkový úklid všech prostor školy.

#### **Nakládání s použitými plenami:**

- použité pleny jsou dle zákona č 185/2001 Sb. ukládány do krytého nášlapného koše,
- odpadkový koš s PE sáčky je denně vynášen a desinfikován,
- použité pleny jsou zařazeny jako odpad pod katalogovým číslem – 18 01 04 – odpady, na jejichž sběr a odstraňování nejsou kladeny zvláštní požadavky s ohledem na prevenci infekce, odpady ostatními – použité pleny – O,
- pravidelné vyvážení kontejnerů s odpadem kat.č. 18 01 04 – O – 1x týdně

#### **Malování:**

- třídy mateřské školy - 1x za tři roky, event. dle potřeby.

O vydání Provozního řádu jsou všichni zaměstnanci informováni na pedagogické radě a provozní poradě. Nově přijímaní zaměstnanci budou s tímto předpisem seznámeni před podpisem pracovní smlouvy.

Provozní řád je trvale umístěn na nástěnkách u obou tříd a na webových stránkách školy.

Účinnost tohoto provozního řádu: 1. 9. 2017

V Albrechticích nad Orlicí 28. 8. 2017

Zpracovala:

.....  
Vedoucí učitelka mateřské školy

Schválila:

.....  
Ředitelka ZŠ a MŠ Albrechtice nad Orlicí

## **Změna č.1 k Provoznímu řádu Mateřské školy**

Část 1. Údaje o zařízení se mění takto:

### **Adresa organizace**

1. Máje 48  
517 22 Albrechtice nad Orlicí

Zastoupena ředitelkou školy Mgr. Simonou Baláčkovou  
Zřizovatel: Obecní úřad Albrechtice nad Orlicí  
Vedoucí učitelka: Iva Pecháčková

Ředitelka školy Mgr. Simona Baláčková je jmenovaná na základě konkurzního řízení vyhlášeného  
Obcí Albrechtice nad Orlicí.

Tato změna je účinná od 1. 9. 2018.

Číslo změny: 1

Datum změny: 3.9.2018

Změnu provedla: vedoucí učitelka MŠ Iva Pecháčková

Změnu schválila: ředitelka ZŠ a MŠ Mgr. Simona Baláčková